

# Cynllun Cyhoeddi Cyngor Cymuned Llanycil.

Mae'r cynllun cyhoeddi hwn yn rhwymo'r Cyngor i ofalu bod gwybodaeth ar gael i'r cyhoedd fel rhan o'i weithgareddau busnes arferol. Mae'r wybodaeth a gynhwysir yn perthyn i'r dosbarthiadau o wybodaeth a grybwyllir isod, lle bo'r wybodaeth hon yn cael ei chadw gan y Cyngor. Rhoddir cymorth pellach o ran y diffiniadau o'r dosbarthiadau hyn mewn llawlyfrau penodol i sector a gyhoeddir gan y Comisiynydd Gwybodaeth.

Mae'r cynllun yn rhwymo'r Cyngor:

- I gyhoeddi neu wneud ar gael mewn modd arall fel rhan o'i waith arferol wybodaeth, gan gynnwys gwybodaeth amgylcheddol, a gedwir gan y Cyngor sydd yn perthyn i'r dosbarthiadau isod.
- I enwi'r wybodaeth a gedwir gan y Cyngor ac sydd yn perthyn i'r dosbarthiadau isod.
- I gyhoeddi neu wneud ar gael mewn modd arall fel rhan o'i waith arferol wybodaeth yn unol â'r datganiadau a gynhwysir yn y cynllun hwn.
- I gynhyrchu a chyhoeddi'r dulliau a ddefnyddir i ofalu bod y wybodaeth benodol ar gael fel mater o drefn fel bod modd i'r cyhoedd ei hadnabod a'i chyrraedd yn hawdd.
- I adolygu a diweddarau'n rheolaidd y wybodaeth mae'r Cyngor yn trefnu ei bod ar gael dan y cynllun hwn.
- I gynhyrchu rhestr o bob ffi a godir i gael mynediad i'r wybodaeth y trefnir ei bod ar gael.
- I drefnu bod y cynllun cyhoeddi ar gael i'r cyhoedd.
- 

## Dosbarthiadau o Wybodaeth

### **Pwy ydym ni a beth a wnawn.**

Gwybodaeth drefniadol, lleoliadau a chytundebau, rheolaeth gyfansoddiadol a chyfreithiol.

### **Beth a wariwn a sut y gwariwn ef.**

Gwybodaeth ariannol yn ymwneud ag incwm a gwariant amcanol a go iawn, tendro, caffael a chytundebau.

.

### **Sut y gwnawn benderfyniadau.**

Cynigion polisi a phenderfyniadau. Prosesau'n ymwneud â gwneud penderfyniadau, meini prawf a gweithdrefnau mewnol, ymgynghoriadau.

### **Ein polisiâu a'n gweithdrefnau.**

Protocolau ysgrifenedig cyfredol ar gyfer cyflawni ein swyddogaethau a'n cyfrifoldebau.

### **Rhestrau a Chofrestrau.**

Gwybodaeth a gedwir mewn cofrestrau a fynnir gan y gyfraith a rhestrau eraill yn ymwneud â swyddogaethau'r awdurdod.

### **Y Gwasanaethau a Gynigiwn.**

Ni fydd y dosbarthiadau gwybodaeth yn gyffredinol yn cynnwys:

- Gwybodaeth y rhwystrir ei datgelu gan y gyfraith neu sydd wedi'i heithrio dan y Ddeddf Rhyddid Gwybodaeth, neu a ystyrir yn briodol fel arall ei bod wedi'l diogleu rhag gael ei datgelu.
- Gwybodaeth ar ffurf drafft.
- Gwybodaeth nad yw bellach ar gael yn hawdd oherwydd ei bod mewn ffeiliau a storiwyd mewn archif, neu sydd yn anodd ei chyrraedd am resymau tebyg.

### **Y dull a ddefnyddir i beri bod y wybodaeth a gyhoeddir dan y cynllun hwn ar gael.**

Bydd y Cyngor yn nodi'n glir i'r cyhoedd pa wybodaeth a gynhwysir yn y cynllun hwn a sut y gellir ei chael.

Pan fo o fewn gallu'r Cyngor, darperir y wybodaeth ar wefan. . Efallai y bydd yr wybodaeth rydych ei heisiau wedi ei gynnwys eisoes yn y cynllun cyhoeddi - felly os gwelwch yn dda edrychwch ar y dogfennau ar y wefan yn gyntaf.

Os ydych yn dymuno gweld dogfennau penodol, dylech gysylltu â'r Clerc, naill ai drwy'r cyfleuster ar y wefan neu dros y ffôn neu mewn llythyr . Mae angen rhywfaint o amser i ddod o hyd i rai dogfennau, felly efallai y bydd angen gwneud apwyntiad.

Mae'n rhaid i'ch cais gynnwys eich enw, cyfeiriad ar gyfer gohebiaeth, a disgrifiad o'r wybodaeth rydych ei hangen.

## **Ymateb y Cyngor i Cais Ysgrifenedig**

O fewn 20 diwrnod gwaith ar ôl derbyn eich cais ysgrifenedig bydd y Cyngor yn :

- cadarnhau i chi a ydyw'n cadw'r wybodaeth
- rhoi gwybod i chi os bydd ffi yn cael ei godi
- yn darparu'r wybodaeth ( ar ôl unrhyw ffi berthnasol wedi'i thalu ).

Darperir gwybodaeth yn yr iaith y cedwir hi ynddi neu mewn unrhyw iaith arall y mae'n gyfreithiol ofynnol ei chael.

Ufuddheir i rwymedigaethau dan ddeddfau anabledd neu wahaniaethu ac unrhyw ddeddfau eraill i ddarparu gwybodaeth ar ffurfiau ac mewn fformatau eraill pan ddarperir gwybodaeth yn unol â'r cynllun hwn.

### **Taliadau y gellir eu codi am wybodaeth a gyhoeddir dan y cynllun hwn**

Pwrpas y cynllun hwn yw peri bod cymaint o wybodaeth ag sy'n bosibl ar gael yn hawdd i'r cyhoedd gyda chyn lleied o anghyfleustra a chost ag sy'n bosibl. Bydd y taliadau a godir gan y Cyngor am ddeunydd a gyhoeddir fel mater o drefn yn cael eu cyfiawnhau a byddant yn dryloyw ac mor isel ag sy'n bosibl.

Darperir deunydd a gyhoeddir ac a gyrrhaeddir ar wefan yn ddi-dâl.

Gellir codi tâl am wybodaeth sydd yn atebol i system daliadau a bennir gan y Senedd.

Gellir codi tâl am alldaliadau go iawn a gyfyd fel:

- Llungopïo
- Postio a phecynnu
- Costau staff a amcangyfrifwyd ynghlwm wrth leoli a neugasglu'r wybodaeth

Bydd hysbysiad ffi yn cael ei anfon at yr ymgeisydd yn gofyn am y ffi briodol .

Ni fydd y cais yn cael ei hateb nes bod y ffi wedi dod i law .

Os yw gwir gost o gwblhau'r cais yn fwy na'r amcangyfrif, yna bydd y Cyngor yn wynebu cost ychwanegol.

Lle mae'r gost yn llai na'r gost a amcangyfrifwyd, yna bydd y gwahaniaeth yn cael ei ad-dalu i'r ymgeisydd.

Mae'r wefan yn dal y math o wybodaeth y mae'r Cyngor fel mater o drefn yn cyhoeddi ee cofnodion ac agendâu . Efallai y bydd yr wybodaeth rydych ei heisiau wedi ei gynnwys eisoes yn y cynllun cyhoeddi - felly os gwelwch yn dda edrychwch ar y dogfennau ar y wefan yn gyntaf.

### **Ceisiadau Ysgrifenedig**

Os na fydd y wybodaeth yn cael ei chynnwys yn y cynllun cyhoeddi neu ar y wefan , gallwch anfon cais ysgrifenedig at Cyngor Cymuned Llanycil, Hafod y Bryn, Cwmtirmynach, Y Bala, Gwynedd LL23 7ED.

Mae'n rhaid i'ch cais gynnwys eich enw, cyfeiriad ar gyfer gohebiaeth, a disgrifiad o'r wybodaeth rydych ei hangen.

### **Yr wybodaeth sydd ar gael gan Gyngor Cymuned Ceulanamaesmawr o dan y cynllun cyhoeddi**

<b>Yr wybodaeth sydd i'w chyhoeddi</b>	<b>Sut i gael yr wybodaeth</b>
<b>Dosbarth 1 - Pwy ydyn ni a beth yw'n gwaith ni</b>	
Pwy yw pwy ar y Cyngor a'i Bwyllgorau	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Manylion cysylltu Clerc ac aelodau'r Cyngor	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
<b>Dosbarth 2 – Faint rydyn ni'n ei wario a sut</b>	
Y flwyddyn ariannol gyfredol a'r un flaenorol o leiaf	
Ffurflen ac adroddiad blynyddol yr archwilydd	Ei harddangos ar hysbysfwrdd y Cyngor am gyfnod o 3 wythnos.

	Hefyd gellir cael copi caled drwy gysylltu gyda'r Clerc
Y gyllideb derfynol	Copi caled (neu e-bost)
Y praesept	Copi caled (neu e-bost)
Rheolau Sefydlog a Rheoliadau Ariannol	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
<b>Dosbarth 3 – Sut rydyn ni'n gwneud penderfyniadau</b>  Blwyddyn gyfredol a blwyddyn flaenorol y Cyngor o leiaf	
Amserlen cyfarfodydd	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Agendâu cyfarfodydd	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Cofnodion cyfarfodydd– D.S. Fydd hyn ddim yn cynnwys gwybodaeth y mae'n briodol barnu ei bod yn breifat i'r cyfarfod.	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Adroddiadau a gyflwynwyd i gyfarfodydd y cyngor - D.S. Fydd hyn ddim yn cynnwys gwybodaeth y mae'n briodol barnu ei bod yn breifat i'r cyfarfod.	Copi caled (neu e-bost)
Ymatebion i bapurau ymgynghori	Copi caled (neu e-bost)
Ymatebion i geisiadau cynllunio	Copi caled (neu e-bost)
<b>Dosbarth 4 – Ein polisiau a'n gweithdrefnau</b>  Yr wybodaeth gyfredol yn unig	
Polisiau a gweithdrefnau ar gyfer cynnal busnes y cyngor:	

Rheolau Sefydlog ar y gweithdrefnau Cod Ymddygiad	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Gweithdrefnau ar gyfer cwynion Polisiau a gweithdrefnau ar gyfer trafod ceisiadau am wybodaeth	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Rhestr o ffioedd (am gyhoeddi gwybodaeth)	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
<b>Dosbarth 5 – Rhestrau a Chofrestrau</b>	
Cofrestr o Asedau	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)
Cofrestr o fuddiannau'r aelodau	Gellir archwilio Cofrestr drwy drefniant gyda'r Clerc
Cofrestr o roddion a lletygarwch	Gellir archwilio Cofrestr drwy drefniant gyda'r Clerc
<b>Dosbarth 6 - Y gwasanaethau rydyn ni'n eu cynnig</b> Yr wybodaeth gyfredol yn unig	
Cysgodfannau bysiau	Ar y wefan neu copi caled (neu e-bost)

**Manylion cysylltu:** Clerc: Cyngor Cymuned Llanycil, Hafod y Bryn, Cwmtirmynach, Y Bala, Gwynedd LL23 7ED. 01678 520 632 [hafodbryn632@gmail.com](mailto:hafodbryn632@gmail.com)

**Rhestr Ffioedd:**

<b>MATH O FFI</b>	<b>DISGRIFIAD</b>	<b>SAIL Y FFI</b>
<b>Ffi i dalu treuliau</b>	Llungopio @ 10c y ddalen (du a gwyn)	Y gost wirioneddol

	Costau staff: £20 yr awr pro rata	Y gost wirioneddol
	Costau postio a phecynnu	Cost wirioneddol ail ddosbarth safonol y Post Brenhinol